



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TUXPAN NAYARIT

INDICADORES DE GESTIÓN

EJERCICIO 2025

ÁREA: COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RESPONSABLE: L. C. P. ALMA LORENA GUZMAN MOJARRAS

1.- RENDICIÓN DE CUENTAS

1.1 TRANSPARENCIA PRESUPUESTAL

RESUMEN	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	NOTAS	EVALUACIÓN	META / UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN A MEDIR	FRECUENCIA
CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	MIDE EL GRADO DE CUMPLIMIENTO EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS	NO. DE AVANCES DE GESTIÓN FINANCIERA PRESENTADOS EN TIEMPO Y FORMA TRIMESTRALMENTE / NO. DE AVANCES DE GESTIÓN FINANCIERAS A PRESENTAR	SE PRESENTARÁN LOS AVANCES DE GESTIÓN PRESUPUESTAL EN TIEMPO Y FORMA	3/4=75%	ALCANZAR EL 100% EN LA PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES TRIMESTRALES DE GESTIÓN FINANCIERA Y LA CUENTA PÚBLICA ANUAL EN TIEMPO Y FORMA	ESTRÁTÉGICO	EFICACIA	TRIMESTRAL Y ANUAL

1.2 GESTIÓN PRESUPUESTAL

RESUMEN	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	NOTAS	EVALUACIÓN	META / UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN A MEDIR	FRECUENCIA
ELABORAR Y PRESENTAR, EN CONJUNTO CON LA DIRECCIÓN EL PROYECTO DE PRESUPUESTOS DE INGRESOS Y EGRESOS	MIDE EL CUMPLIMIENTO EN LA FORMULACIÓN Y ENTREGA EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS Y LEY DE INGRESOS REALIZADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO	SE PRESENTAN EN TIEMPO Y FORMA	PENDIENTE DE RELAIZAR	1 PROYECTO DE PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS / DOCUMENTO	DE GESTIÓN	EFICACIA	ANUAL

ÁREA: COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RESPONSABLE: L. C. P. ALMA LORENA GUZMAN MOJARRAS

1.3 SALVAGUARDA DE BIENES MUEBLES

RESUMEN	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	NOTAS	EVALUACIÓN	META / UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN A MEDIR	FRECUENCIA
EFFECTUAR LA VERIFICACIÓN FÍSICA Y DE CONTROL DE BIENES MUEBLES	MIDE EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTUALIZACIÓN AL INVENTARIO GENERAL DE BIENES	INVENTARIO REALIZADO / INVENTARIO PROGRAMADO	SE REALIZA EL INVENTARIO DE LOS BIENES DEL SMIDIF DURANTE EL MES DE AGOSTO. SE ACTUALIZARÁN LOS VALORES DE LOS BIENES Y ACTUALIZARA CONFORME SE VAYAN ADQUIRIENDO BIENES	SE REALIZA UN INVENTARIO PROGRAMADO DURANTE EL MES DE AGOSTO DE 2025	1 INVENTARIO REALIZADO / DOCUMENTO	DE GESTIÓN	EFICACIA	ANUAL

1.4 EVALUACIÓN

RESUMEN	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	NOTAS	EVALUACIÓN	META / UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN A MEDIR	FRECUENCIA
REALIZAR LA EVALUACIÓN EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE CONTABILIDAD (SEVAC)	MIDE EL GRADO DE CUMPLIMIENTO EN LA ARMONIZACIÓN CONTABLE	EVALUACIONES EFECTUADAS / NÚMERO DE EVALUACIONES	SE REALIZAN 4 TRIMESTRALES EN EL AÑO	3/4=75 %	ALCANZAR EL 100% DEL CUMPLIMIENTO DE LAS EVALUACIONES / DOCUMENTOS	DE GESTIÓN	EFICACIA	TRIMESTRAL

ÁREA: COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 RESPONSABLE: L. C. P. ALMA LORENA GUZMAN MOJARRAS

2.- DESARROLLO PRESUPUESTAL

2.1 SUPERVISIÓN PRESUPUESTAL

RESUMEN	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	NOTAS	EVALUACIÓN	META / UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN A MEDIR	FRECUENCIA
CONTROLAR, EN CONJUNTO CON LA DIRECCIÓN EL EJERCICIO PRESUPUESTAL, DETERMINAR LAS SUFICIENCIAS Y EN SU CASO, SOLICITAR AL PATRONATO LA AUTORIZACIÓN DE TRANSFERENCIAS PRESUPUESTALES PARA EL CORRECTO EJERCICIO DEL GASTO	MIDE EL NÚMERO DE ADECUACIONES AL PRESUPUESTO Y SE REPORTAN LAS DESVIACIONES EN EL EJERCICIO DEL GASTO EN INGRESOS, CON RESPECTO AL PRESUPUESTO DE APROBADO	PROPYUESTAS PRESENTADAS DE ADECUACIONES / PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS	LAS ADECUACIONES SE REALIZAN EN CUALQUIER EPOCA DEL AÑO, A SOLICITUD DE LA DIRECCIÓN, EL ÁREA ADMINISTRATIVA O CUALQUIER OTRA ÁREA QUE SOLICITE UNA MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL, LAS CUALES SE SOMETERÁN A APROBACIÓN DEL PATRONATO.	SI HAY SOLICITUDES DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL DEL PERÍODO A REVISIÓN	100% DE PROYECTOS NECESARIOS / DOCUMENTO	DE GESTIÓN	TRIMESTRAL Y ANUAL	



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TUXPAN NAYARIT
INDICADORES DE GESTIÓN
EJERCICIO 2025

ÁREA: COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RESPONSABLE: L. C. P. ALMA LORENA GUZMAN MOJARRAS

3.- CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

3.1 OBLIGACIONES LABORALES Y FISCALES

RESUMEN	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	NOTAS	EVALUACIÓN	META / UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN A MEDIR	FRECUENCIA
	NOMINAS QUINCENALES Y AGUINALDO PAGADOS / VECES A PAGAR (25)	DURANTE EL EJERCICIO SE TIENE LA OBLIGACIÓN DE PAGAR 24 NOMINAS QUINCENALES Y 1 AGUINALDO EN TIEMPO Y FORMA.		16 / 25 = 64 % DE CUMPLIMIENTO				
FORMULACIÓN Y PAGO DE NOMINA Y AGUINALDO ASI COMO DEL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA RETENIDO	MIDE EL GRADO DE CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE LOS PAGOS DE NOMINA, AGUINALDO Y DE IMPUESTOS RETENIDOS	PAGOS EFECTUADOS DE ISR / VECES A PAGAR (12)	12/12=100% DE CUMPLIMIENTO	7 / 12= 58 % DE CUMPLIMIENTO	ALCANZAR EL 100% DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE PAGO / DOCUMENTOS	DE GESTIÓN	EFICACIA TRIMESTRAL Y ANUAL	

ÁREA: COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RESPONSABLE: L. C. P. ALMA LORENA GUZMAN MOJARRAS

4.- ORGANIZACIÓN LABORAL Y DESARROLLO

4.1 REALIZACIÓN DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

RESUMEN	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	NOTAS	EVALUACIÓN	META / UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN A MEDIR	FRECUENCIA
ELABORACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS	MIDE EL GRADO DE CUMPLIMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS PARA UNA GESTIÓN EFICAZ DE LAS TAREAS A REALIZAR.	SE ELABORARAN DURANTE LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO DEL EJERCICIO 2025	0 / 1 = 00 % DE CUMPLIMIENTO	ALCANZAR EL 100% DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA, CUMPLIENDO CON UNA ADECUADA OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS	DE GESTIÓN	EFICACIA	ANUAL	